

连云港市赣榆区专业技术人员职称工作领导小组 办公室

赣职办〔2024〕8号

关于做好赣榆区 2024 年度专业技术资格 初定工作的通知

各有关单位:

根据我区 2024 年职称工作的统一部署,现就做好 2024 年度专业技术资格初定工作通知如下(中小学教师、中等职业学校教师专业另行通知):

一、初定范围

- 在我区范围内的各类企事业单位中从事专业技术工作,与用人单位签订劳动合同的专业技术人员。
- 公务员(含参公人员)不得参加初定。
- 离退休人员不得参加初定。
- 已实行初、中级职称全国统一考试(简称“以考代评”)的经济、会计、统计、审计、卫生技术、船舶、翻译、出版、通信工程等 9 个专业,考试成绩合格即取得相应职称,不再进行初定。

二、初定条件

(一) 学历、资历要求:

1. 获得大学专科或中专学历后, 在本专业技术岗位见习 1 年期满, 经考察合格, 可初定技术员职称。获得大学专科学历后 (从事专业与所学专业一致) 从事本专业技术工作满 3 年, 可初定助理级职称。

2. 获得大学本科学历或学位后, 在本专业技术岗位见习 1 年期满, 经考察合格, 可初定助理级职称。

3. 具备硕士学历或学位、或具备第二学士学位, 从事本专业技术工作, 经考察合格, 可初定助理级职称。获得硕士学历或学位后 (从事专业与所学专业一致) 从事本专业技术工作满 3 年, 可初定中级职称。

4. 具备博士学位, 从事本专业技术工作, 经考察合格, 可初定中级职称。

5. 技工院校中级工班、高级工班、预备技师 (技师) 班毕业生在参加初定时分别视同中专、大专、本科学历。

6. 全日制普通高等学校的大中专结业生 (未取得学历、学位) 在参加初定时比照相应国民教育序列毕业生降低一个等级。

7. 申报人员资历时间计算到 2024 年 7 月 31 日。

(二) 年度考核均在合格以上 (仅指事业单位人员)。

(三) 参加继续教育学习, 每年至少参加 1 门公需科目学习并考核合格 (提供门数与资历要求一致)。

(四) 已实行职业准入的兽医、新闻、播音、律师、公证等专业, 须取得相应资格后方可初定。

三、申报要求

今年仍采用网上申报与提交纸质材料相结合的方式进
行（网上申报的同时需提交纸质材料）。

（一）网上申报：

申报人登录“江苏省人力资源和社会保障厅网上办事服
务大厅”(<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/index/>)(登
录步骤：进入“连云港市人力资源和社会保障网”首页
(<http://rsj.lyg.gov.cn/>)点击“江苏省人力资源和社会
保障厅网上办事服务大厅”栏目进入“江苏省人力资源和社会
保障厅网上办事服务大厅”首页，选择“个人办事”-“人
才人事”-“专业技术人员管理服务”栏目，选择“职称初
定申报”)在线填报相关申报信息。信息填报成功后，通过
系统自助打印《专业技术资格初定申报表》，会同其他纸质
材料一并报送。

（二）纸质材料报送：

1、系统自动生成的《专业技术资格初定申报表》（一式
一份，A4纸双面打印，单独装订）。

2、身份证复印件，毕业证书原件、复印件，中专学历
须提供“毕业生登记表”复印件（个人档案里复印），专科
以上学历须提供中国高等教育学生信息网《教育部学历证书
电子注册备案表》。

3、《连云港市职称和继续教育网成绩汇总表》（提供
年度与资历要求一致）。

4、年度考核表复印件（事业在编人员提供，提供年度
与资历要求一致，企业人员不需提供）。

5、社保参保证明（企业、及事业编外人员提供，提供年限与资历要求一致）。

原件不装订，2—5项材料按以上顺序简单装订。凡需打印、复印的材料统一使用A4纸。

四、申报时间及地点：

网上申报时间：即日起至7月28日。7月28日系统正式关机，逾期不受理。纸质材料报送截止时间：7月31日。

纸质材料报送地点：区人社局专业技术人员管理科（区政府大楼441室）

联系电话：86223093

五、评审费用

1、根据《江苏省物价局、江苏省财政厅关于同意调整专业技术资格评审收费标准的复函》（苏价费函〔2002〕62号、苏财综〔2002〕61号）的规定：初级评审费80元/每人。

2、申报人报送材料的同时须缴纳评审费。

六、注意事项

所有申报人网上提交申报信息后需按文件规定时间报送纸质材料方视为完成整个申报流程，我办才能进行网上审核。纸质材料未报送者视为自动放弃此次申报。

连云港市赣榆区专业技术人员职称工作领导小组办公室

2024年7月1日

办公室